

Formation Balmont

1 Formatrice - 20 ans d'expertise - 80 thèmes de Formation - 7800 Stagiaires

Les fondamentaux du Management d'équipe

Objectifs

C'est un module immédiatement opérationnel qui permet de développer une communication efficace pour mieux manager. Il prend en compte la spécificité de chacun et permet au manager d'être encore plus constructif dans ses relations.

Public

Manager, responsable d'équipe et ou de projet récemment appelé ou nommé dans une fonction d'encadrement et responsables qui souhaitent développer vos compétences managériales. Groupe de 3 à 4 personnes pour plus d'échanges et d'exercices issus de votre réalité terrain afin de prioriser la personnalisation.

Prérequis

Être déterminé pour s'impliquer personnellement dans la formation, pour s'approprier les techniques et pour en recueillir tous les bienfaits.

Programme

1. Comprendre les enjeux de sa nouvelle fonction et son rôle de manager

- Son rôle, sa mission, ses compétences
- Se positionner lors de la prise de fonction

2. Les styles de Management

- Le management situationnel (Hearsey Blanchard)
- Les 4 styles et leur spécificités
- Auto-diagnostic de son style dominant
- Les étapes clés d'un entretien de délégation

3. Communiquer

- Les situations de communication informelles et formelles
- Développer ses qualités d'écoute, de reformulation, d'observation, de questionnement
- Maîtriser les différents leviers de la communication

4. Mobiliser son équipe

- Créer les conditions favorables à la motivation
- Identifier les comportements à privilégier

5. Gérer les situations difficiles

- Identifier les principales causes de conflits
- Promouvoir de nouveaux comportements en fixant les règles et s'appuyant sur les signes de reconnaissance
- Mener un entretien d'encouragement au progrès et de recadrage (Méthode DESC)
- Éviter le comportement S.V.P. du triangle dramatique

6. Mener un entretien d'évaluation et de professionnalisation

- Les différents types d'entretien et les étapes des entretiens
- Le déroulement d'un entretien annuel d'évaluation & d'un entretien de compétences

7. Validation des acquis par les mises en situation

Toutes les actions de formation de Chantal Balmont Conseil répondent parfaitement aux exigences du Décret Qualité DataDock du 30 Juin 2015. Elles sont référencables par l'ensemble des financeurs de la formation professionnelle.



Durée : 3 jours de 7 heures + 2 heures d'accompagnement individuel (23H de F°)

Tarif : 2905€ net de taxes

Dates : 8 & 9 Janv. + 12 Fév.
2025 - 13 & 14 Mars + 3 Avril
2025 - 4 & 5 Juin + 4 Juil.
2025 - 11 & 12 Sept. + 16
Oct. 2025 - 6 & 7 Nov. + 12
Déc. 2025 *ou démarrage immédiat*

Lieu : Écully *ou à définir*

Code : MNGMT0425

Intervenant :

Chantal Englebert-Balmont

Tél : 06.80.05.03.76

Mail: formation@balmont.net



Also in English

